

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 22.07.2020

aruandeaasta lõpp: 31.12.2021

ärinimi: Grab2Go OÜ

registrikood: 16014547

tänava nimi,maja ja korteri number: Toom-Kuninga tn 21-4

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihnumber: 10122

telefon: +372 53053173, +372 5118079

e-posti aadress: laurikiivit@gmail.com

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Kasumiaruanne	6
Raamatupidamise aastaaruande lisad	7
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	7
Lisa 2 Nõuded ja ettemaksud	9
Lisa 3 Maksude ettemaksud ja maksuvõlad	9
Lisa 4 Materiaalsed põhivarad	10
Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad	10
Lisa 6 Võlad ja ettemaksud	11
Lisa 7 Osakapital	11
Lisa 8 Muud äritulud	11
Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused	11
Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud	12
Lisa 11 Tööjõukulud	12
Lisa 12 Muud ärikulud	12
Lisa 13 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	14

Tegevusaruanne

Ettevõttest

Grab2Go OÜ kanti äriregistrisse 22. juulil 2020. aastal. Ettevõtte loomise eesmärgiks on luua jaekauplejatele iseseisvalt toimiv, mehitamata ja robotiseeritud poetehnoloogia. Loodav lahendus koosneb kahest teineteisest sõltuvast osast, riistvarast ja terviklikust tarkvaraplatvormist. Grab2Go OÜ loodav lahendus avab kaubanduses uued võimalused toodete müümiseks efektiivsemalt võrreldes tänase ärimudeliga ja hakkab pakkuma kvaliteetset teenust lõpptarbijale.

Peamised eesmärgid, mida ettevõtte peab silmas oma toote arendamises on lõppkliendi mugavus ja äriprotsesside tõhusam juhtimine. Võtmetegurina arendame terviklikku tarkvaralist platvormi, mis loob vajalikud eeldused terviklikuks ja efektiivseks ärimudeliks jaekaubanduses – tööjõukulude vähendamine; oluliselt täpsem varude planeerimine ja haldamine; toiduraiskamise vähendamine; stabiilne ja kõrgetasemeline teenuse ning teeninduse kvaliteet.

Terviklik kontseptsioon hõlmab kogu mugavuskaubanduse põhiprotsesse ning lahendab mitmed tänased kitsaskohad olemasolevate tehnoloogiate edasi arendamise ning sidumisega. Kokkuvõtvalt äritarkvara, logistikat ning insener-tehnilisi lahendusi toidukaupade, apteegikaupade jms käsitlemisel, mille lahutamatu osa on lõppkliendist lähtuv funktsionaalsus ja disain kõikide operatsioonide teostamiseks.

Ettevõtte eesmärk on kaasaegse tehnoloogia loomine ning ühendamine ühtseks tervikuks. Ettevõtte loob ja toob sektorisse tehnoloogia, mis aitab oluliselt tõsta sektori efektiivsust ja konkurentsivõimet ning sellega jätkusuutlikkust pidevalt muutuv maailmas. Ettevõtte loojad ja töötajad saavad olla osalised uue ajastu kaubandusprotsesside loomes ja arendamisel ning tehes seda läbi võimalikult ressursse säästvate tänapäevaste lahenduste.

Majandustulemused

2021 majandusaasta suurimaks eesmärgiks oli klientidele esitletava prototüübi loomine. Selleks investeeriti 248 tuhat eurot, millest 133 tuhat kulus riistvara arendusele ja 115 tuhat tarkvara arendusele.

Kuna 2021 aastal ei olnud veel müügivalmis toodet, siis ettevõttel puudub majandusaastal müügitulu. Aruandeperiood lõppes 13 474 eurose kahjumiga. Suurim kuluallikas on palgakulu, mis moodustab 29 tuhat eurot. Sellele lisanduvad reisi, IT ja muud tegevuskulud.

Sihtfinantseerimine

Grab2Go sai positiivse otsuse 16.08.2021 EASilt esmase tarkvara arenduseks summas 35 tuhat eurot. Toetus on kajastatud brutomeetodil ettevõtte 2021 aasta muudes ärituludes.

Finantseerimine

Ettevõtte on oma tegevust rahastanud peamiselt omakapitalist. Lisaks asutajate sisse maksetele osakapitali toimus 2021 aasta augustis omakapitali suurendamine, millega ettevõtte kaasas 250 tuhat eurot prototüübi loomiseks. Omakapitali laiendamises osales 26 uut investorit. Uutele osanikele emiteeriti 418 uut osa ja ülekursina registreeriti 249 582 eurot.

2022 aasta veebruaris toimus täiendav kapitali kaasamine, millega 27 investorit, sealhulgas nii uued kui olemasolevad lisasid ettevõttesse 762 093 eurot. Uute osadena väljastati 418 osa ja ülekursina registreeriti 761 675 eurot.

Meeskond

Aasta lõpul oli ettevõtte palgal kaks osanikku. Tarkvara arendus ja riistvara arendus on soetatud enamuses allhankena valdkonna spetsialistidelt. 2022 aastal lisandub meeskonda 6-8 inimest, et suurendada ettevõttesisest tarkvaraarendustööde mahtu ning tugevdada müügivõimekust.

Tarkvara ning riistvara arenduse kiirendamiseks on kaasatud välised koostööpartnerid, kelle poolt tuleb peamiselt tarkvara arendajate ning inseneride ressursid vajaliku funktsionaalsuse kiiremaks arenduseks. Väljaspool ettevõtet tegutseb Grab2Go toote nimel 20-30 inimest.

Intellektuaalne omand

Grab2Go OÜ-le on välja antud Patendiameti poolt kaubamärgikaitse, täpsemalt KAUBAMÄRGITUNNISTUS Nr 60930 Grab2Go logo-kaubamärgile. Tunnistus on välja antud kaubamärgiseaduse § 49¹ alusel. Tunnistus tõendab kaubamärgi registreeringu tegemist kauba- ja teenindusmärkide registris ja registreeritud kaubamärgi õiguskaitses kehtib kümme aastat. Kaubamärgi õiguskaitses kehtivusaega võib pikendada kaubamärgiomaniku nõudel kümne aasta kaupa.

Täiendavalt on Grab2Go OÜ-le välja antud tööstusdisainikaitse kolmele erinevale visuaalsele kontseptsioonile - INDOOR; OUDOOR ja MINI kontseptuaalsed visuaalid.

Kaitse on välja antud Euroopa Liidu Intellektuaalomandi Ameti poolt, vastavalt tunnistused No 008855647-0001; No 008855647-0002; No 008855647-0003. Käesolev Registreerimistunnistused on väljastatud ja registrisse on tehtud vastavad kanded.

Plaanid aastaks 2022

Prototüübi baasilt on ettevõtte sõlminud kaks kavatsuste protokollid toodete arendamiseks konkreetsetele klientidele. 2022 aastal on plaan ettevõttel minimaalselt teha ühele kliendile ühe seadme tarne.

Ettevõtte müügituludel näeb ette lisaks seadme ühekordsele müügitulule ka hoolduslepingu alusel tasutavaid seadme- ja tarkvara hooldus tasusid.

Peamised suhtarvud	2021
Raha	8 547
Varad kokku	309 859
Käibevara	60 225
Lühiajalised kohustised	70 284
Kohustised kokku	70 284
Lühiajaliste kohustiste kattekordaja	0,86
Rahakordaja	0,12
Võlakordaja	0,23
Suhtarvude arvutamisel kasutatud valemid:	
Lühiajaliste kohustuste kattekordaja (kordades) = käibevara/lühiajalised kohustised	
Rahakordaja = raha ja raha ekvivalendid/lühiajalised kohustised	
Võlakordaja = kohustised/varad	

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2021	22.07.2020	Lisa nr
Varad			
Käibevarad			
Raha	8 547	0	
Nõuded ja ettemaksud	51 678	2 500	2
Kokku käibevarad	60 225	2 500	
Põhivarad			
Materiaalsed põhivarad	249 208	0	4
Immateriaalsed põhivarad	426	0	5
Kokku põhivarad	249 634	0	
Kokku varad	309 859	2 500	
Kohustised ja omakapital			
Kohustised			
Lühiajalised kohustised			
Võlad ja ettemaksud	70 284	0	6
Kokku lühiajalised kohustised	70 284	0	
Kokku kohustised	70 284	0	
Omakapital			
Osakapital nimiväärtuses	3 467	2 500	7
Ülekurss	249 582	0	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-13 474	0	
Kokku omakapital	239 575	2 500	
Kokku kohustised ja omakapital	309 859	2 500	

Kasumiaruanne

(eurodes)

	22.07.2020 - 31.12.2021	Lisa nr
Muud äritulud	35 000	8
Kaubad, toore, materjal ja teenused	-11 210	9
Mitmesugused tegevuskulud	-5 602	10
Tööjõukulud	-28 742	11
Põhivarade kulum ja väärtuse langus	-142	4;5
Muud ärikulud	-2 778	12
Ärikasum (kahjum)	-13 474	
Kasum (kahjum) enne tulumaksustamist	-13 474	
Aruandeaasta kasum (kahjum)	-13 474	

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

OÜ Grab2Go perioodi 22.07.2020 kuni 31.12.2021 raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi finantsaruandluse standardiga, mis tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuse ja aruandluse põhimõtetele. Eesti finantsaruandluse standardi põhinõuded on kehtestatud Eesti Vabariigi Raamatupidamise seadusega ning seda täiendavad Raamatupidamise Toimkonna poolt väljaantavad juhendid.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

OÜ Grab2Go liigitub Raamatupidamise seaduse § 3 lõike 15 alusel väikeettevõtjaks. Tulenevalt eeltoodust on koostatud aastaaruande näol tegu lühendatud raamatupidamise aastaaruandega, mis on koosneb kahest põhiaruandest ja lisadest.

Finantsvarad

Finantsvara on vara, mis on:

- (a) raha;
- (b) lepinguline õigus saada teiselt osapoolelt raha või muid finantsvarasid.

Finantskohustus on lepinguline kohustus tasuda teisele osapoolle raha või muid finantsvarasid.

Finantsvarad ja finantskohustused võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, milleks on antud finantsvara või -kohustuse eest makstava või saadava tasu õiglane väärtus. Algne soetusmaksumus sisaldab kõiki finantsvara või -kohustuse soetamisega otseselt kaasnevaid tehingukulutusi.

Raha

Raha ning raha lähendina kajastatakse arvelduskonto jääki.

Nõuded ja ettemaksud

Nõuded kajastatakse korrigeeritud soetusmaksumuses.

Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad

Materiaalse põhivara kajastamisel bilansis on selle soetusmaksumusest (ostuhind ja otseselt soetamisega seotud kulud) maha arvatud akumulieeritud kulum ja vara väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Vara hakatakse amortiseerima alates tema kasutusvalmis saamise hetkest (s.t alates hetkest, mil ta on juhtkonna poolt kavandatud seisundis ja asukohas).

Teatud juhtudel võib vara omada nii materiaalsete põhivarade kui ka immateriaalsete põhivarade tunnuseid. Sellisel juhul liigitatakse vara vastavalt sellele, millistele tunnustele ta rohkem vastab. Näiteks arvutitarkvara liigitatakse materiaalseks põhivaraks juhul, kui see on lahutamatu seotud teatud riistvaraga. Juhul, kui arvutitarkvara kasutamine on sõltumatu riistvarast, liigitatakse see immateriaalseks põhivaraks.

Olulisuse printsiibist lähtudes kajastatakse põhivarana need varaobjektid, mille soetusmaksumus ületab 900 eurot (kaubamärgid 200 ja immateriaalne vara 150 eurot) ja mille kasulik eluiga on üle ühe aasta. Madalama soetusmaksumusega või lühema kasuliku elueaga varaobjektid kantakse kasutusse võtmisel kuluks ning nende üle peetakse arvestust bilansiväliselt.

Juhul, kui materiaalse põhivara objekt koosneb üksteisest eristatavatest olulistest komponentidest, millel on erinevad kasulikud eluead, võetakse need komponendid raamatupidamises arvele eraldi varaobjektidena, määrates neile eraldi amortisatsiooni-normid vastavalt komponentide kasulikule elueale.

Ettevõtte kasutab materiaalse põhivara amortiseerimisel lineaarset meetodit. Kui materiaalse põhivara objektile on tehtud selliseid parendustöid, mis tõstavad objekti võimet osaleda tulevikus majandusliku kasu loomisel, siis need kulutused lisatakse põhivara objekti soetusmaksumusele. Muud kulutused, mis pigem säilitavad põhivara võimet luua majanduslikku kasu, kajastatakse aruandeperioodi kuludes.

Põhivarade arvelevõtmise alampiir 150 EUR

Kasulik eluiga põhivara gruppide lõikes (aastates)

Põhivara grupi nimi	Kasulik eluiga
Arvutid ja arvutisüsteemid	4 aastat
Kaubamärk	5 aastat
Immateriaalne vara	5 aastat

Rendid

Kapitalirendina käsitletakse rendilepingut, mille puhul kõik olulised vara omandiga seonduvad riskid ja hüved kanduvad üle ettevõttele. Muud rendilepingud kajastatakse kasutusrendina. Kapitalirenti kajastatakse bilansis vara ja kohustusena renditud vara õiglase väärtuse summas. Kapitalirendi tingimustel renditud vara amortiseeritakse sarnaselt omandatud põhivaraga, kusjuures amortisatsiooni perioodiks on vara eeldatav kasulik tööiga või rendisuhte kehtivuse periood, olenevalt sellest, kumb on lühem. Kasutusrendimakseid kajastatakse rendiperioodi jooksul lineaarselt kasumiaruandes kuluna.

Finantskohustised

Kõik finantskohustised (võlad hankijatele, võetud laenud, viitvõlad ning muud lühi- ja pikaajalised võlakohustised) võetakse algselt arvele nende soetusmaksumuses, mis sisaldab ka kõiki soetamisega otseselt kaasnevaid kulutusi. Edasine kajastamine toimub korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil.

Sihtfinantseerimine

Varade sihtfinantseerimine on sihtfinantseerimine, mille põhitingimuseks on, et seda saav ettevõtte peab kas ostma, ehitama või muul viisil soetama teatud põhivara.

Varade sihtfinantseerimise kajastamisel kasutatakse brutomeetodit- sihtfinantseerimise abil soetatud vara võetakse bilansis arvele tema soetusmaksumuses ja kajastatakse vastavalt RTJ 5 „Materiaalsed ja immateriaalsed põhivarad“; vara soetamiseks saadud sihtfinantseerimine kajastatakse tuluna siis, kui on täidetud kõik sisulised tingimused.

Kohustuslik reservkapital

Vastavalt ettevõtte põhikirjale moodustatakse peale majandusaruande kinnitamist kohustuslik reservkapital. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest. Igal majandusaastal tuleb reservkapitali kanda vähemalt 1/20 puhaskasumist, kuni reservkapital moodustab 1/10 osakapitalist. Reservkapitali võib kasutada kahjumi katmiseks, samuti osakapitali suurendamiseks. Reservkapitalist ei või teha väljamakseid osanikele.

Seotud osapooled

OÜ Grab2Go aastaaruande koostamisel on loetud seotud osapoolteks:

a. omanikke;

b. tegev- ja kõrgemat juhtkonda;

c. eespool loetletud isikute lähedasi pereliikmeid ja nende poolt kontrollitavaid või nende olulise mõju all olevaid ettevõtteid.

Lisa 2 Nõuded ja ettemaksed

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	16 678	16 678	3
Sihtfinantseerimise nõuded	35 000	35 000	
Kokku nõuded ja ettemaksed	51 678	51 678	
	22.07.2020	12 kuu jooksul	Lisa nr
Nõuded seotud osapoolte vastu	2 500	2 500	13
Kokku nõuded ja ettemaksed	2 500	2 500	

Sihtfinantseerimise nõudena on kajastatud EAS projekt „Autonoomse müügiüksuse tehnoloogia (2014-2020.4.04.21-1908)“. Nõue on laekunud 05.01.2022.

Lisa 3 Maksude ettemaksed ja maksuvõlad

(eurodes)

	31.12.2021		22.07.2020	
	Ettemaks	Maksuvõlg	Ettemaks	Maksuvõlg
Käibemaks	1 378	0	0	0
Üksikisiku tulumaks	0	2 778	0	0
Erisoodustuse tulumaks	0	85	0	0
Sotsiaalmaks	0	4 620	0	0
Töötuskindlustusmaksed	0	168	0	0
Ettemaksukonto jääk	15 300		0	
Kokku maksude ettemaksed ja maksuvõlad	16 678	7 651	0	0

Lisa 4 Materiaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Arvutid ja arvutisüsteemid	Lõpetamata projektid ja ettemaksud	
22.07.2020			
Soetusmaksumus	0	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0	0
Jääkmaksumus	0	0	0
Ostud ja parendused	933	248 373	249 306
Amortisatsioonikulu	-98	0	-98
31.12.2021			
Soetusmaksumus	933	248 373	249 306
Akumuleeritud kulum	-98	0	-98
Jääkmaksumus	835	248 373	249 208

Lõpetamata projektide ja ettemaksetena on kajastatud iseseisvalt toimiva, mehitamata ja robotiseeritud mugavuspoe esmased arenduskulud.

Lisa 5 Immateriaalsed põhivarad

(eurodes)

			Kokku
	Kontsessioonid, patendid, litsentsid, kaubamärgid	Muud immateriaalsed põhivarad	
22.07.2020			
Soetusmaksumus	0	0	0
Akumuleeritud kulum	0	0	0
Jääkmaksumus	0	0	0
Ostud ja parendused	280	190	470
Amortisatsioonikulu	-28	-16	-44
31.12.2021			
Soetusmaksumus	280	190	470
Akumuleeritud kulum	-28	-16	-44
Jääkmaksumus	252	174	426

Lisa 6 Võlad ja ettemaksud

(eurodes)

	31.12.2021	12 kuu jooksul	Lisa nr
Võlad tarnijatele	56 117	56 117	
Võlad töövõtjatele	6 311	6 311	
Maksuvõlad	7 651	7 651	3
Muud võlad	205	205	
Muud viitvõlad	205	205	13
Kokku võlad ja ettemaksud	70 284	70 284	

Lisa 7 Osakapital

(eurodes)

	31.12.2021	22.07.2020
Osakapital	3 467	2 500
Osade arv (tk)	30	3

Lisa 8 Muud äritulud

(eurodes)

	22.07.2020 - 31.12.2021
Tulu sihtfinantseerimisest	35 000
Kokku muud äritulud	35 000

Lisa 9 Kaubad, toore, materjal ja teenused

(eurodes)

	22.07.2020 - 31.12.2021
Tooraine ja materjal	-780
Üür ja rent	-840
Muud teenused	-9 590
Kokku kaubad, toore, materjal ja teenused	-11 210

Lisa 10 Mitmesugused tegevuskulud

(eurodes)

	22.07.2020 - 31.12.2021
Mitmesugused bürookulud	-176
Lähetuskulud	-2 722
Reklaam	-422
Riigilõiv	-271
Raamatupidamisteenused	-350
Sõidukite kasutusrent	-802
Muud	-859
Kokku mitmesugused tegevuskulud	-5 602

Lisa 11 Tööjõukulud

(eurodes)

	22.07.2020 - 31.12.2021	Lisa nr
Palgakulu	-21 000	13
Sotsiaalmaksud	-6 986	
Puhkusereservi kulu	-756	
Kokku tööjõukulud	-28 742	
Töötajate keskmine arv taandatuna täistööajale	1	
Keskmine töötajate arv töötamise liikide kaupa:		
Töölepingu alusel töötav isik	1	
Juriidilise isiku juhtimis- või kontrollorgani liige	1	

Lisa 12 Muud ärikulud

(eurodes)

	22.07.2020 - 31.12.2021
Vastuvõtukulud ja ärikingitused	-2 378
Erisoodustuse tulumaks	-400
Kokku muud ärikulud	-2 778

Lisa 13 Seotud osapooled

(eurodes)

Saldod seotud osapooltega rühmade lõikes

LÜHIAJALISED	31.12.2021	22.07.2020	Lisa nr
Nõuded ja ettemaksud			

Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	0	2 500	2
Kokku nõuded ja ettemaksed	0	2 500	
Võlad ja ettemaksed			
Tegev- ja kõrgem juhtkond ning olulise osalusega eraisikust omanikud ning nende valitseva või olulise mõju all olevad ettevõtjad	205	0	6
Kokku võlad ja ettemaksed	205	0	6

Tegev- ja kõrgemale juhtkonnale arvestatud tasud ja muud olulised soodustused		
	22.07.2020 - 31.12.2021	22.07.2020 - 22.07.2020
Arvestatud tasu	21 000	0

SÕLTUMATU VANDEAUDIITORI ARUANNE

Grab2Go OÜ osanikele

Arvamus

Oleme auditeerinud Grab2Go OÜ (ettevõtte) raamatupidamise aastaaruannet, mis sisaldab bilanssi seisuga 31.12.2021 ning kasumiaruannet eeltoodud kuupäeval lõppenud aasta kohta ja raamatupidamise aastaaruande lisasid, sealhulgas märkimisväärsete arvestuspõhimõtete kokkuvõtet. Auditeeritud raamatupidamise aastaaruanne on esitatud lehekülgedel 5 kuni 13.

Meie arvates kajastab kaasnev raamatupidamise aastaaruanne kõigis olulistest osades õiglaselt ettevõtte finantsseisundit seisuga 31.12.2021 ning sellel kuupäeval lõppenud aasta finantstulemust kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga.

Arvamuse alus

Viisime auditi läbi kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti). Meie kohustusi vastavalt nendele standarditele kirjeldatakse täiendavalt meie aruande osas „Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga“. Me oleme ettevõtetest sõltumatud kooskõlas kutseliste arvestusekspertide eetikakoodeksiga (Eesti) (sh sõltumatuse standardid), ja oleme täitnud oma muud eetikaalased kohustused vastavalt nendele nõuetele. Me usume, et auditi tõendusmaterjal, mille oleme hankinud, on piisav ja asjakohane aluse andmiseks meie arvamusel.

Muu informatsioon

Juhtkond vastutab muu informatsiooni eest. Muu informatsioon hõlmab tegevusaruannet, kuid ei hõlma raamatupidamise aastaaruannet ega meie vandeauditori aruannet.

Meie arvamus raamatupidamise aastaaruande kohta ei hõlma muud informatsiooni ja me ei tee selle kohta mingis vormis kindlustandvat järeldust. Seoses meie raamatupidamise aastaaruande auditiga on meie kohustus lugeda muud informatsiooni ja kaaluda seda tehes, kas muu informatsioon lahknab oluliselt raamatupidamise aastaaruandest või meie poolt auditi käigus saadud teadmistest või tundub muul viisil olevat oluliselt väärkajastatud.

Kui me teeme tehtud töö põhjal järelduse, et muu informatsioon on oluliselt väärkajastatud, oleme kohustatud sellest faktist aru andma. Meil ei ole sellega seoses millegi kohta aru anda.

Juhtkonna ja nende, kelle ülesandeks on valitsemine, kohustused seoses raamatupidamise aastaaruandega

Juhtkond vastutab raamatupidamise aastaaruande koostamise ja õiglase esitamise eest kooskõlas Eesti finantsaruandluse standardiga ja sellise sisekontrolli eest, nagu juhtkond peab vajalikuks, et võimaldada kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta raamatupidamise aastaaruande koostamist.

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel on juhtkond kohustatud hindama ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana, esitama infot, kui see on asjakohane, tegevuse jätkuvusega seotud asjaolude kohta ja kasutama tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi, välja arvatud juhul, kui juhtkond või osanikud kavatsevad ettevõtte likvideerida või tegevuse lõpetada või neil puudub sellele realistlik alternatiiv.

Need, kelle ülesandeks on valitsemine, vastutavad ettevõtte raamatupidamise aruandlusprotsessi üle järelevalve teostamise eest.

Vandeauditori kohustused seoses raamatupidamise aastaaruande auditiga

Meie eesmärk on saada põhjendatud kindlus selle kohta, kas raamatupidamise aastaaruanne tervikuna on kas pettusest või veast tulenevate oluliste väärkajastamisteta, ja anda välja vandeauditori aruanne, mis sisaldab meie arvamus. Põhjendatud kindlus on kõrgetasemeline kindlus, kuid see ei taga, et olulise väärkajastamise eksisteerimisel see kooskõlas rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) läbiviidud auditi käigus alati avastatakse. Väärkajastamised võivad tuleneda pettusest või veast ja neid peetakse oluliseks siis, kui võib põhjendatult eeldada, et need võivad üksikult või koos mõjutada majanduslikke otsuseid, mida kasutajad raamatupidamise aastaaruande alusel teevad.

Kasutame auditeerides vastavalt rahvusvaheliste auditeerimise standarditega (Eesti) kutsealast otsustust ja säilitame kutsealase skeptitsismi kogu auditi käigus. Me teeme ka järgmist:

- teeme kindlaks ja hindame raamatupidamise aastaaruande kas pettusest või veast tuleneva olulise väärkajastamise riskid, kavandame ja teostame auditiprotseduuri vastuseks nendele riskidele ning hangime piisava ja asjakohase auditi tõendusmaterjali, mis on aluseks meie arvamusel. Pettusest tuleneva olulise väärkajastamise mitteavastamise risk on suurem kui veast tuleneva väärkajastamise puhul, sest pettus võib tähendada salakokkulepet, võltsimist, info esitamata jätmist, väaresitiste tegemist või sisekontrolli eiramist;
- omandame arusaamise auditi puhul asjassepuutuvast sisekontrollist, et kavandada nendes tingimustes asjakohaseid auditiprotseduure, kuid mitte arvamusel avaldamiseks ettevõtte sisekontrolli tulemuslikkuse kohta;
- hindame kasutatud arvestuspõhimõtete asjakohasust ning juhtkonna arvestushinnangute ja nendega seoses avalikustatud info põhjendatust;
- teeme järelduse juhtkonna poolt tegevuse jätkuvuse arvestuse alusprintsipi kasutamise asjakohasuse kohta ja saadud auditi tõendusmaterjali põhjal selle kohta, kas esineb olulist ebakindlust sündmuste või tingimuste suhtes, mis võivad tekitada märkimisväärset kahtlust ettevõtte suutlikkuses jätkata jätkuvalt tegutsevana. Kui me teeme järelduse, et eksisteerib oluline ebakindlus, oleme kohustatud juhtima vandeauditori aruandes tähelepanu raamatupidamise aastaaruandes selle kohta avalikustatud infole või kui avalikustatud info on ebapiisav, siis modifitseerima oma arvamus. Meie järeldused põhinevad vandeauditori aruande kuupäevani saadud auditi tõendusmaterjalil. Tulevased sündmused või tingimused võivad siiski kahjustada ettevõtte suutlikkust jätkata jätkuvalt tegutsevana;
- hindame raamatupidamise aastaaruande üldist esitusviisi, struktuuri ja sisu, sealhulgas avalikustatud informatsiooni, ning seda, kas raamatupidamise aastaaruanne esitab aluseks olevaid tehinguid ja sündmusi viisil, millega saavutatakse õiglane esitusviis.

Me vahetame nendega, kelle ülesandeks on valitsemine, infot muu hulgas auditi planeeritud ulatuse ja ajastuse ning märkimisväärsete auditi tähelepanekute kohta, sealhulgas mis tahes sisekontrolli märkimisväärsete puuduste kohta, mille oleme tuvastanud auditi käigus.

/digitaalselt allkirjastatud/

Inga Tõnisson

Vandeauditori number 470

Finance Art OÜ

Auditeeritavate tegevusloa number 177

Tartu, Eesti Vabariik

29.06.2022